

HELSINGIN SEUDN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄN PALKKIOSÄÄNTÖ

Yhtymäkokouksen 30.6.2017 vahvistama.

HSY:n luottamustoimen hoitamisesta suoritettavien palkkioiden ja kustannusten korvausten perusteet ovat 1.7.2017 lukien tämän säännön mukaiset.

1 Vuosipalkkiot

Hallituksen puheenjohtaja	7.000,-
Hallituksen varapuheenjohtaja	4.295,-
Hallituksen jäsen	3.340,-
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	2.335,-
Tarkastuslautakunnan jäsen	985,-

Vuosipalkkio suoritetaan toimielimen toimikaudelta siten, että vajaan kalenterivuoden pituiselta jaksolta suoritetaan suhteellinen osuus palkkiosta. Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt osallistumaan toimielimen työskentelyyn yli kahden kuukauden ajan, voidaan suhteellinen osuus vuosipalkkiosta maksaa tehtävää hoitavalle varajäsenelle.

2 Kokouspalkkiot

2.1 Kokous tai etäyhteydellä toteutettu sähköinen kokous

Hallituksen puheenjohtaja	400,-
Hallituksen jäsen ja asiantuntijajäsen	305,-
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	305,-
Tarkastuslautakunnan jäsen	235,-
Hallituksen asettaman neuvottelukunnan tai toimikunnan jäsen:	180,-
Hallituksen keskuudestaan asettaman työryhmän jäsen:	140,-
Hallituksen puheenjohtajan, jäsenen ja asiantuntijajäsenen osallistuminen hallituksen valmistelevaan kokoukseen (ns. aamukoulu):	140,-
Hallituksen edustajan palkkio osallistumisesta yhtymäkokoukseen:	235,-
Tarkastuslautakunnan edustajan palkkio osallistumisesta yhtymäkokoukseen:	200,-

Neuvottelukunnan, toimikunnan tai työryhmän puheenjohtajaksi määrätylle luottamushenkilölle suoritetaan kokouspalkkio 30 %:lla korotettuna (234,- e / 182 e).

Yli 3 tuntia kestävältä kokoukselta kokouspalkkio maksetaan 50 prosentilla korotettuna.

Mikäli sama toimielin kokoontuu saman vuorokauden aikana useammin kuin kerran, maksetaan kokouksista ainoastaan yksi palkkio, ellei uuden kokouksen alkaessa edellisen kokouksen päättymisestä ole kulunut vähintään 2 tuntia.

Jos uuden kokouksen alkaessa edellisen kokouksen päättymisestä ei ole kulunut vähintään 2 tuntia, mutta kokoukset yhteensä kestävät yli 3 tuntia, kokouspalkkio maksetaan 50 prosentilla korotettuna.

Jos luottamushenkilö esteen tai esteellisyyden johdosta kutsuu varajäsenen osaksi kokousta sijaansa, maksetaan kokouksesta tuleva palkkio heille puolitettona.

Jos varapuheenjohtaja tai määrättyä kokousta varten valittu puheenjohtaja toimii yksin puheenjohtajana kokouksen ajan tai enemmän kuin puoli tuntia, hänelle maksetaan puheenjohtajan kokouspalkkio.

Tarkastuslautakunnan suorittamasta katselmus- tai tutustumismatkasta, joka sisältyy lautakunnan arviointisuunnitelmaan tai lautakunnassa käsiteltäviin asioihin ja jonka yhteydessä ei pidetä kokousta, suoritetaan käytetystä ajasta riippumatta korottoman kokouspalkkio.

Hallituksen asettaman neuvottelukunnan jäsenelle maksetaan tässä päätöksessä tarkoitettu palkkio vain siinä tapauksessa, että hänet on nimetty neuvottelukuntaan HSY:tä edustavana kunnallisena luottamushenkilönä.

2.2 Sähköinen päätöksentekomenettely

Osallistumisesta sähköiseen päätöksentekomenettelyyn (KuntaL 100 §) suoritetaan toimielimen puheenjohtajalle ja jäsenille 175,- euron palkkio.

3 Ansionmenetyksen sekä lapsen hoidon järjestämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaaminen

3.1 Ansionmenetyksen korvaaminen

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta luottamustoimesta aiheutuvasta todellisesta ansionmenetyksestä. Korvausta suoritetaan vain sellaisen ansiotulon menetyksestä, josta luottamushenkilö saa pääasiallisen toimeentulonsa.

Korvausta ansionmenetyksestä maksetaan HSY:n toimielimen kokoukseen tai sen järjestämään tilaisuuteen tai matkaan osallistumisesta sekä niiden edellyttämästä matka-ajasta. Matka-ajaksi voidaan laskea ainoastaan pääkaupunkiseudun alueella käytetty aika. HSY:n kokoukseen tai sen järjestämään tilaisuuteen rinnastetaan kokous tai tilaisuus, johon luottamushenkilö osallistuu luottamuselimen nimeämänä HSY:n edustajana.

Luottamustoimen vuoksi aiheutuneesta ansionmenetyksestä on esitettävä työnantajan todistus, josta käy ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut korvauksen hakijan työaikaa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa. Luottamushenkilö, joka tekee ansiotyötä olematta työ- tai virkasuhteessa, tulee esittää selvitys ansioistaan ja siitä, että luottamustoimen hoidosta aiheutuu ansionmenetystä.

Mikäli luottamushenkilö esittää työnantajan todistuksen palkan suuruudesta ja siitä, että palkkaa ei makseta luottamustoimen hoitoon käytetyltä ajalta, suoritetaan korvaus todistuksen mukaisesti, kuitenkin enintään 50,- euroa tunnilta tai 400,- euroa vuorokaudelta.

Mikäli korvauksen perusteena on muu selvitys, suoritetaan korvaus selvityksen mukaisesti, kuitenkin enintään 25,- euroa tunnilta tai 200,- euroa vuorokaudelta.

3.2 Korvaus lastenhoidon järjestämisestä

Alle 10-vuotiaan tai erityishoitoa tarvitsevan lapsen lastenhoidon järjestämisestä aiheutuneet kustannukset korvataan edellyttäen, että kyseessä on luottamushenkilön lapsi tai hänen taloudessaan asuva lapsi, jonka huoltoon luottamushenkilö osallistuu.

Luottamushenkilölle, jolle maksetaan ansionmenetyksen korvausta, ei makseta samanaikaisesti korvausta lastenhoidon järjestämisestä.

Lastenhoidon järjestämisestä aiheutuneina kustannuksina suoritetaan ennakoperintäkisteriin merkitylle hoitajalle maksettu palkkio tai muulle hoitajalle suoritettuna palkkion ja sivukulujen yhteismäärä, enintään 40,- euroa tunnilta. Kuitit suoritetuista maksuista on liitettävä korvaushakemukseen.

Palkkiota ei kuitenkaan korvata, jos se on suoritettu luottamushenkilön avio- tai avopuolisolle tai hänen kanssaan parisuhteessa elävälle henkilölle.

4 Matkakustannusten korvaaminen

Vakituisen asunnon tai Helsingin seudulla sijaitsevan työpaikan ja kokouspaikan väliset matkat korvataan todellisten ja kohtuullisiksi katsottavien kustannusten mukaisesti. Mikäli luottamushenkilöllä on annettu joukkoliikenteen seutulippu, ei matkakorvausta suoriteta julkisen kulkuneuvon käytöstä lipun kelpoisuusalueella.

Ilta- tai yömatkoista, jotka ovat jatkuneet yli klo 19, suoritetaan korvaus tarvittaessa todellisista taksikuluista luottamushenkilön vakituiseen asunto-osoitteeseen. Erityisestä syystä voidaan myös muussa tapauksessa hyväksyä taksin käyttö.

Ulkomaan matkoilta ja yli yön kestävilä kotimaan matkoilta suoritetaan päiväraha valtion yleisten virkaehtosopimusmääräysten mukaisesti.

Koti- ja ulkomaanmatkojen yhteydessä tarvittavat matkaliput hankitaan pääsääntöisesti HSY:n toimesta. HSY korvaa vain sellaiset itse maksetut matkaliput, joiden hankkimiseen on ollut erityisen painava syy. Jos luottamushenkilö haluaa yhdistää matkaan lomamatkan tai muun matkan taikka palata matkalta enneaikaisesti, on hänen suoritettava itse kaikki tästä aiheutuvat kustannukset.

Mikäli matkan keskeyttämiseen on pakottava syy, kuten tapaturma tai sairaus taikka lähiomaisen kuolema tai vakava sairaus, suorittaa HSY kotimatkasta aiheutuvat kustannukset, ellei vakuutusyhtiö anna maksusitoumusta. HSY:n suorittaessa matkakustannukset on luottamushenkilö velvollinen toimittamaan HSY:lle vakuutuskorvauksen hakemista varten tarvittavat tiedot ja todistukset.

5 Vammaiselle tai liikuntarajoitteiselle luottamushenkilölle suoritettavat korvaukset

Luottamushenkilölle, joka pysyvän tai tilapäisen liikuntarajoitteen taikka näkövammaisuuden vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuneuvoja, korvataan toimielimen kokoukseen saapumisesta ja kokouksesta poistumisesta sekä toimielimen kannalta tarpeellisiin tilaisuuksiin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut.

Luottamushenkilölle, joka vammansa tai sairautensa vuoksi tarvitsee avustajaa toimielimen kokoukseen tai siihen valmistautumiseen, korvataan avustajan palkkaamisesta aiheutuneet kustannukset. Avustajan palkkaamisesta aiheutuneet kustannukset korvataan enintään kymmeneltä tunnilta hallituksen kokousta ja viideltä tunnilta muun toimielimen kokousta kohden.

Avustajalle maksettavasta palkkion ja sivukulujen yhteismäärästä korvataan enintään 25,- euroa tunnilta. Korvausta haettaessa on esitettävä kohdan 3.2 mukainen selvitys.

6 Muut kustannukset sekä palkkioiden ja korvausten maksaminen

Tässä säännössä tarkoitettujen kustannusten korvausten lisäksi luottamushenkilölle korvataan muuta luottamustoimen hoidosta aiheutuneet tarpeelliset ja kohtuulliset kustannukset.

Korvattavista kustannuksista on esitettävä kuitti tai muu hyväksyttävä selvitys. Ulkomaan matkasta tai yli yön kestävästä kotimaan matkasta on annettava matkalaskun laatimista varten tarvittavat tiedot ja alkuperäiset tositteet.

Palkkiot ja kustannusten korvaukset matkaennakkoa lukuun ottamatta suoritetaan jälkikäteen. Maksuunpanosta päättää johtava lakimies, joka myös ratkaisee korvauksen määrän harkinnanvaraisissa tapauksissa. Luottamushenkilön vaatimuksesta on korvauksen määrä saatettava hallituksen ratkaistavaksi.

7 Säännön voimaantulo

Tätä sääntöä noudatetaan 1.7.2017 lukien toistaiseksi.